

Factura Pequeño Contribuyente

MARIO AUGUSTO , BERTRAN OSORIO

Nit Emisor: 11978864

MARIO AUGUSTO BERTRAN OSORIO

25 AVENIDA C 10-71 COLONIA PARAISO 2, zona 18, GUATEMALA,
GUATEMALA

NIT Receptor: 106769316

Nombre Receptor: INSTITUTO PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION A LA
VICTIMA DEL DELITO

Dirección comprador: AVENIDA REFORMA 11-50, ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACION:

C9366149-B16A-416D-97B7-E2EFACBC9FD7

Serie: C9366149 Número de DTE: 2976530797

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2026 14:48:57

Fecha y hora de certificación: 14-abr-2026 14:48:58

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por Servicios Técnicos, prestados al Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito, correspondiente al periodo del 01 al 30 de abril 2026, según contrato Administrativo No. 14-2026.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Mario Augusto Bertran Osorio

Contribuyendo juntos por Guatemala

**INFORME DE SERVICIOS MENSUALES
CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2026**

PARA:	Luis Gerardo Mendizábal Puac	
DE:	Mario Augusto Bertran Osorio	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	1197886-4	
REGLÓN PRESUPUESTARIO	029	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS	Servicios Técnicos	x
	Servicios Profesionales Individuales en General	
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 05 de enero de 2026	Al 31 de diciembre 2026
PERIODO DE ESTE INFORME	Del 01 de abril de 2026	Al 30 de abril de 2026
MONTO A PAGAR	Q. 7,000.00	

Licenciado

Luis Gerardo Mendizábal Puac

Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito

Su Despacho.

Por este medio, me dirijo a usted para presentar el informe de actividades en cumplimiento a lo establecido en la cláusula DECIMA correspondiente al contrato No. 14-2026, para la prestación de servicios técnicos, correspondiente del 01 al 30 de abril de 2026.

Descripción de las Actividades
Se llevó a cabo la aplicación de pintura en las paredes de diversas áreas administrativas de la nueva sede del Instituto de la Víctima, ubicada en la Avenida Reforma. Esta intervención tuvo como objetivo mejorar las condiciones estéticas y funcionales de los espacios, garantizando un acabado uniforme y acorde a los estándares institucionales requeridos.
Se realizó el desmontaje de lámparas eléctricas y cortinas en diversas oficinas de la sede ubicada en zona 10, con el propósito de trasladarlas e instalarlas en la sede de zona 9. Esta actividad se ejecutó garantizando el adecuado manejo de los equipos y elementos, así como su correcta reinstalación para asegurar su óptimo funcionamiento y conservación en la nueva ubicación.
Una empresa externa realizó el desmontaje de muebles tipo aéreos en la sede de zona 10; posteriormente, el equipo técnico institucional llevó a cabo su instalación, ejecutando integralmente las labores necesarias para su adecuada colocación. Los muebles fueron distribuidos e instalados en la oficina de Asesores Jurídicos y en la oficina de Comunicación, garantizando su correcta fijación y funcionalidad en cada espacio
Se llevó a cabo la instalación de televisores de 70 pulgadas en el área de seguridad, con el objetivo de fortalecer los sistemas de monitoreo y control. La implementación incluyó la correcta fijación de los equipos, así como la verificació

- Se realizó una limpieza general en las oficinas de Planificación A y B, así como en el área de Auditoría Interna, con el objetivo de mantener condiciones adecuadas de orden, higiene y funcionalidad en los espacios de trabajo.
- Se llevó a cabo la instalación de diversos mobiliarios provenientes de la antigua sede, en el marco del proceso de traslado institucional. Estas labores incluyeron el ensamblaje, adecuación y distribución estratégica del mobiliario en las distintas áreas de la nueva sede, garantizando su funcionalidad y correcta disposición conforme a las necesidades operativas.

Sin otro particular, me suscribo

Atentamente;



Mario Augusto Bertran Osorio
2384-46230-0101



Guillermo Peña García
Jefe del Departamento de Servicios Generales
Dirección Administrativa
Instituto de la Víctima

Firma Vo.Bo (jefe inmediato)

**INFORME FINAL
CORRESPONDIENTE DEL 05 ENERO AL 30 ABRIL DE 2026**

PARA:	Luis Gerardo Mendizábal Puac	
DE:	Mario Augusto Bertran Osorio	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	1197886-4	
REGLÓN PRESUPUESTARIO	029	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS	Servicios Técnicos	x
	Servicios Profesionales Individuales en General	
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 05 de enero de 2026	Al 31 de diciembre 2026
PERIODO DE ESTE INFORME	Del 05 de enero de 2026	Al 30 de abril de 2026

Licenciado

Luis Gerardo Mendizábal Puac

Director de Recursos Humanos

Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito

Su Despacho.

Derivado de la disminución presupuestaria informada por el Ministerio de Finanzas Públicas y aprobada mediante el Acuerdo Gubernativo Número 19-2026, la cual afecta el presupuesto asignado al Instituto, se determinó proceder a la rescisión de los contratos suscritos bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", formalizada mediante el Acuerdo No. DG-061-2026 de Terminación de Contratos Administrativos, razón por la cual se elabora el presente informe final.

En ese contexto, por este medio me dirijo a usted para presentar el informe final de actividades, en cumplimiento de lo establecido en la cláusula DÉCIMA del contrato No. 14-2026, para la prestación de Servicios Técnicos, correspondiente al período comprendido del 05 de Enero al 30 de abril de 2026.

Descripción de las Actividades Enero

Como parte de las labores diarias, se realiza a primera hora la inspección de la cisterna para verificar el nivel de agua disponible. En caso de detectarse un nivel bajo o ausencia de agua, se informa de inmediato al área correspondiente para coordinar el llenado oportuno de la cisterna. Esta rutina permite asegurar la
--

coordinar el llenado oportuno de la cisterna. Esta rutina permite asegurar la disponibilidad continua de agua en las instalaciones y prevenir interrupciones en los servicios que dependen de este recurso.
En cumplimiento de las labores diarias, se lleva a cabo la limpieza de las gradas, lo cual incluye barrer, trapear y limpiar con un trapo el pasamanos, desde el primer hasta el cuarto nivel del edificio.
Durante el mes se realizó la revisión de las conexiones eléctricas y la limpieza de las lámparas en todos los niveles del edificio.
Durante todo el mes se llevó a cabo la revisión del funcionamiento de los sanitarios en los cuatro niveles del edificio, verificando el flujo del agua, el estado del mecanismo de descarga (sapito) y demás componentes.
En todo el mes se realizaron labores de revisión, ajuste y lubricación de las bisagras y chapas de las puertas en los cuatro niveles del edificio.
Se llevó a cabo la limpieza de las oficinas ubicadas en el segundo nivel, correspondientes a las áreas administrativa y financiera. Las actividades incluyeron la limpieza de escritorios, el desplazamiento de sillas para efectuar un barrido y trapeado adecuados, el reemplazo de bolsas de residuos y la limpieza integral de los dos servicios sanitarios de este nivel.
Se realizó la revisión técnica de los equipos de aire acondicionado, tanto de las unidades interiores como exteriores, correspondientes al primer, segundo y tercer nivel, con el fin de garantizar su correcto y óptimo funcionamiento.

Descripción de las Actividades Febrero
Como parte de las labores diarias, se realiza a primera hora la inspección de la cisterna para verificar el nivel de agua disponible. En caso de detectarse un nivel bajo o ausencia de agua, se informa de inmediato al área correspondiente para coordinar el llenado oportuno de la cisterna. Esta rutina permite asegurar la disponibilidad continua de agua en las instalaciones y prevenir interrupciones en los servicios que dependen de este recurso.

En cumplimiento de las labores diarias, se lleva a cabo la limpieza de las gradas, lo cual incluye barrer, trapear y limpiar con un trapo el pasamanos, desde el primer hasta el cuarto nivel del edificio.

Durante el mes se realizó la revisión de las conexiones eléctricas y la limpieza de las lámparas en todos los niveles del edificio.

Durante todo el mes se llevó a cabo la revisión del funcionamiento de los sanitarios en los cuatro niveles del edificio, verificando el flujo del agua, el estado del mecanismo de descarga (sapito) y demás componentes.

En todo el mes se realizaron labores de revisión, ajuste y lubricación de las bisagras y chapas de las puertas en los cuatro niveles del edificio.

Se lleva a cabo la limpieza de las oficinas ubicadas en el segundo nivel, correspondientes a las áreas administrativa y financiera. Las actividades incluyeron la limpieza de escritorios, el desplazamiento de sillas para efectuar un barrido y trapeado adecuados, el reemplazo de bolsas de residuos y la limpieza integral de los dos servicios sanitarios de este nivel.

Se llevó a cabo la limpieza de las oficinas ubicadas en el tercer nivel.. Las actividades incluyeron la limpieza de escritorios, el desplazamiento de sillas para efectuar un barrido y trapeado adecuados, el reemplazo de bolsas de residuos y la limpieza integral de los dos servicios sanitarios de este nivel, como también incluye en realizar el café y al final del día lavar el equipo de cafetería para el funcionamiento del siguiente día.

Se han llevado a cabo diversos traslados de mobiliario, equipo y documentación, así como la ejecución de trabajos logísticos y operativos en la nueva sede del Instituto de la Víctima, ubicada en la zona 9. Estas actividades han tenido como finalidad garantizar la adecuada habilitación de las instalaciones, optimizar la distribución de los espacios y asegurar la continuidad de las funciones institucionales conforme a los requerimientos administrativos y técnicos establecidos.

Descripción de las Actividades Marzo

Se llevó a cabo la aplicación de pintura en las paredes de diversas áreas administrativas de la nueva sede del Instituto de la Víctima, ubicada en la Avenida

Reforma. Esta intervención tuvo como objetivo mejorar las condiciones estéticas y funcionales de los espacios, garantizando un acabado uniforme y acorde a los estándares institucionales requeridos.

Se realizó el desmontaje de lámparas eléctricas y cortinas en diversas oficinas de la sede ubicada en zona 10, con el propósito de trasladarlas e instalarlas en la sede de zona 9. Esta actividad se ejecutó garantizando el adecuado manejo de los equipos y elementos, así como su correcta reinstalación para asegurar su óptimo funcionamiento y conservación en la nueva ubicación.

Una empresa externa realizó el desmontaje de muebles tipo aéreos en la sede de zona 10; posteriormente, el equipo técnico institucional llevó a cabo su instalación, ejecutando integralmente las labores necesarias para su adecuada colocación. Los muebles fueron distribuidos e instalados en la oficina de Asesores Jurídicos y en la oficina de Comunicación, garantizando su correcta fijación y funcionalidad en cada espacio

Se llevó a cabo la instalación de televisores de 70 pulgadas en el área de seguridad, con el objetivo de fortalecer los sistemas de monitoreo y control. La implementación incluyó la correcta fijación de los equipos, así como la verificación

Se realizó una limpieza general en las oficinas de Planificación A y B, así como en el área de Auditoría Interna, con el objetivo de mantener condiciones adecuadas de orden, higiene y funcionalidad en los espacios de trabajo.

Se llevó a cabo la instalación de diversos mobiliarios provenientes de la antigua sede, en el marco del proceso de traslado institucional. Estas labores incluyeron el ensamblaje, adecuación y distribución estratégica del mobiliario en las distintas áreas de la nueva sede, garantizando su funcionalidad y correcta disposición conforme a las necesidades operativas.

Descripción de las Actividades Abril

Se llevó a cabo la aplicación de pintura en las paredes de diversas áreas administrativas de la nueva sede del Instituto de la Víctima, ubicada en la Avenida Reforma. Esta intervención tuvo como objetivo mejorar las condiciones estéticas y funcionales de los espacios, garantizando un acabado uniforme y acorde a los estándares institucionales requeridos.

Se realizó el desmontaje de lámparas eléctricas y cortinas en diversas oficinas de la sede ubicada en zona 10, con el propósito de trasladarlas e instalarlas en la sede de zona 9. Esta actividad se ejecutó garantizando el adecuado manejo de los equipos y elementos, así como su correcta re-instalación para asegurar su óptimo funcionamiento y conservación en la nueva ubicación.

Una empresa externa realizó el desmontaje de muebles tipo aéreos en la sede de zona 10; posteriormente, el equipo técnico institucional llevó a cabo su instalación, ejecutando integralmente las labores necesarias para su adecuada colocación. Los muebles fueron distribuidos e instalados en la oficina de Asesores Jurídicos y en la oficina de Comunicación, garantizando su correcta fijación y funcionalidad en cada espacio

Se llevó a cabo la instalación de televisores de 70 pulgadas en el área de seguridad, con el objetivo de fortalecer los sistemas de monitoreo y control. La implementación incluyó la correcta fijación de los equipos, así como la verificación

Se realizó una limpieza general en las oficinas de Planificación A y B, así como en el área de Auditoría Interna, con el objetivo de mantener condiciones adecuadas de orden, higiene y funcionalidad en los espacios de trabajo.

Se llevó a cabo la instalación de diversos mobiliarios provenientes de la antigua sede, en el marco del proceso de traslado institucional. Estas labores incluyeron el ensamblaje, adecuación y distribución estratégica del mobiliario en las distintas áreas de la nueva sede, garantizando su funcionalidad y correcta disposición conforme a las necesidades operativas.

Sin otro particular, me suscribo

Atentamente;



Mario Augusto Bertran Osorio
DPI-2384-40230-0101



Guillermo Peña García
Jefe de Departamento de Servicios Generales
Dirección Administrativa
Instituto de la Víctima